

GESTION DE LA FINCA LECHERA

LA GESTIÓN Y LA ADMINISTRACIÓN DE LA FINCA LECHERA

HABILIDAD A DESARROLLAR:

- El productor debe incorporar a su rutina, conceptos de la Administración identificando la información importante para tomar decisiones empresariales.

OBJETIVOS:

- Identificar que es un flujo de fondos y su importancia para la toma de decisiones de Inversión.
- Aplicar de los conceptos de Gestión Administrativa, para que conozca los pasos que existen para decidir si llevar adelante o no una inversión.

FLUJO DE FONDOS-CONCEPTO

Es la herramienta básica para el análisis económico – financiero del proyecto. Los datos se clasifican en Ingresos, Egresos e Inversiones. En el se vuelcan todos los datos.

FORMATO SIMPLE DE UN FLUJO DE FONDOS

	PERIODO 0	PERIODO 1	PERIODO 2	PERIODO N	TOTAL
INGRESOS					
EGRESOS VARIABLES					
EGRESOS FIJOS					
AMORTIZACIONES (-)					
SALDO					
Impuestos a las ganancias/otros					
AMORTIZACIONES(+)					
INVERSIONES					
FLUJO DE FONDO NETO					
FLUJO DE FONDO ACUMULADO					

Elementos para confeccionar un FLUJO DE FONDOS:

- 1) Unidad de tiempo: es el tiempo en que dividimos el análisis para comparar meses, años, etc.



- 2) Unidad monetaria: nos indica la unidad monetaria que vamos a usar en el flujo de fondos. Pesos, dólares, otros.
- 3) Horizonte temporal de análisis (“HTA”) es el tiempo en que evaluamos el proyecto y se define en función de varios factores: ciclo de vida del producto, obsolescencia tecnológica, otros.
- 4) Tasa de costo de capital (“tasa k”), es una tasa que me permite actualizar los flujos de fondos para hacerlos comparables. Generalmente es una tasa libre de riesgo + componentes que incluyen el riesgo de cada país.

CALCULO DE CADA UNO DE LOS COMPONENTES

Tenemos que tener en cuenta nuestro proyecto empresarial para armar el flujo de fondos, realizar **previsiones** realistas, lo cual supone:

EN INGRESOS: Realizar una adecuada previsión de ingresos por ventas. Tenemos que tener en cuenta la demanda del producto /servicio que vamos a evaluar. Y los precios a los que podemos vender, dependiendo del mercado, la estructura de costos y la estrategia de la empresa.

EN GASTOS: Determinar la totalidad de costos y gastos, diferenciando los variables de los fijos.

- **Costos Variables Erogables:** Son aquellos costos que presentan cambios directamente proporcionales a los cambios en el nivel de actividad. Se reconocen tres tipos de costos variables erogables: los de producción, comerciales e impositivos.
- **Costos Fijos Erogables:** Son aquellos costos que no se ven afectados frente a cambios ocurridos en el nivel de la demanda.
- **Semifijos o SemivARIABLES**
- **Egresos hundidos:** Es aquel en el que ya se han incurrido o se incurrirán independientemente de si se realiza o no el proyecto, por lo que no es relevante para la toma de decisiones. No debe formar parte del flujo de fondos.
- **Egresos no desembolsables:** se entiende por estos a las amortizaciones económicas de un activo, es decir a la depreciación de un bien. La incorporación de esta partida es deducible del impuesto a las ganancias. Si bien, estos conceptos no constituyen salida de dinero, si deben tenerse en cuenta porque provocan un ahorro impositivo. (sobre en todos países donde el impuesto a las ganancias es una fuerte carga impositiva)
- **Impuesto a las ganancias/rentas.**

EN INVERSION: En cuanto a la inversión en el módulo 6.2 vimos que hay tres tipos de inversiones:



Activo Fijo

Capital de Trabajo

Inversiones no tradiciones

En esta oportunidad, vamos a determinar donde se colocan éstos en el cuadro de **FLUJO DE FONDOS**.

En el caso del Activo Fijo: este tipo de Inversiones se realizan antes de la Puesta en Marcha (en ese caso van en el periodo cero), pero también puede ser necesario realizar Reinversiones durante el HTA del Proyecto (en este caso en el año que se realizan).

El **Capital de Trabajo:** está vinculado directamente al nivel de actividad, por lo que si el nivel de actividad crece serán necesarias reinversiones y viceversa. También guarda estrecha relación con las políticas de stock, financiamiento a clientes y financiamiento a proveedores. Sí estas políticas cambian, el capital de trabajo también lo hará. En el armado del FLUJO DE FONDOS debemos encontrar la forma de reflejar su variación, -por ejemplo- decir que el capital de trabajo es un porcentaje de las ventas.

En cuanto a las inversiones no tradicionales, en su mayoría, son gastos o inversiones del periodo 0, o año de la puesta en marcha, pero se debe analizar cada caso en particular en donde se colocan en el Flujo de Fondos.

Fuentes de financiamiento

El proyecto puede financiarse con Fondos Propios o de Terceros.

En este último caso los ingresos, gastos y costos de financiamiento se colocan en distintos lugares o columnas del Flujo de Fondos, siendo su análisis para un trabajo posterior.

Entre las fuentes de financiamiento externo podemos enumerar los créditos bancarios, financiamiento de proveedores, leasing, aportes familiares, etc.

Sumatoria de Flujos de Fondos.

Al finalizar se suman los Flujos de Fondos, se los actualiza y año a año se van acumulando para comparar y calcular los indicadores que también servirán para decidir si llevar adelante el proyecto de Inversión.

CONCLUSION: *el flujo de fondos es una herramienta indispensable para la toma de decisiones relativas a un **proyecto de inversión**, su información es útil y constituyen el paso previo al cálculo de los indicadores.*

El Flujo de Fondos debe organizar la información correctamente, y es la base para lo que se denomina estudio de factibilidad ECONOMICA del proyecto.

